

府中市立府中第六中学校 PTA  
令和 8 年度定期総会（書面開催）  
議 案 書

資料配布 令和 8 年 4 月 24 日  
承認確認期間 令和 8 年 4 月 24 日～ 4 月 30 日

## 議 事

第一号議案 令和7年度 事業報告承認の件

第二号議案 令和7年度 決算報告及び監査報告承認の件

第三号議案 令和8年度 役員承認の件

第四号議案 令和8年度 活動方針（案）ならびに事業計画（案）承認の件

第五号議案 令和8年度 予算（案）承認の件

# 第一号議案

令和7年度事業報告承認の件

令和7年度事業報告

| 1. 本部 |   |     |   |
|-------|---|-----|---|
| 4月    | P連新旧役員会<br>P連役員会<br>第1回本部会、新旧合同運営委員会・常任委員会<br>PTA総会（書面開催）<br>「六中保護者活動協力委員お願い」印刷、配布<br>六中保護者活動協力委員決定のお知らせ印刷、配布   |     | 旅行者選定協力委員案内作成・配布<br>健全育成委員会<br>P連役員会<br>PTAだより3号 配信<br>合唱コンクール<br>本部役員抽選                                |
| 5月    | 第2回本部会<br>「こども活動費振込のお願い」印刷配布スマ連配信<br>地域清掃→雨天中止、会計作業、体育大会打合せ<br>P連理事会<br>P連役員会<br>PTAだより1,2号 配信<br>体育大会準備→雨天延期（6/6）<br>P連代議員会（書面開催）<br>こども活動費集金<br>PTA玉入れ協力員案内作成と配布<br>教育を語る会 協力員決定案内作成、配布 | 11月 | PTA六・九地区連絡協議会<br>中間決算・中間監査<br>P連役員会<br>P連60周年記念誌作成<br>押立体育館運営協議会<br>スポーツ研修会<br>第5回本部役員会<br>互選会<br>P連役員会 |
| 6月    | P連全体研修会・第一分科会<br>P連役員会<br>親睦スポーツ大会 PTA玉入れ（家庭教育学級）<br>P連キャプテン会議<br>こども活動費会計作業<br>教育を語る会出席  | 12月 | 次年度入会届 Googleフォーム作成<br>1月P連理事会<br>学校公開受付<br>教育長と語る会および懇談会   |
| 7月    | 子ども活動費納付のお願い再配布<br>PTA保険契約・支払・報告<br>PTAと市長との懇談会・懇親会<br>第3回本部会（書面開催）<br>ミスト設置の出資   | 1月  | 第3回 運営委員会・常任委員会<br>第6回本部役員会<br>PTA連合周年行事<br>第7回（新旧合同）本部役員会<br>PTAだより4号 配信                               |
| 8月    | P連役員会<br>〃本部役員候補者及び専門委員会委員選出事前アンケート作成   | 2月  | 来年度予算会議   |
| 9月    | まちの安全推進発表会  | 3月  | P連役員会<br>六中卒業式受付<br>小学校卒業式出席<br>小学校卒業式メッセージ作成<br>離任される先生方へお餞別準備<br>新入生向け配布物準備                           |
| 10月   | 第2回運営委員会・常任委員会<br>第4回本部会<br>合唱コンお手伝い協力委員案内作成・配布   | 4月  | 六中入学式受付<br>年度末監査<br>PTA協力員募集のお手紙作成、配布<br>新旧合同運営・常任委員会   |

| 2. 三学年委員会 |                             |     |           |
|-----------|-----------------------------|-----|-----------|
| 4月        | 3学年委員引継ぎ<br>第1回運営委員会常任委員会出席 | 10月 | 制服リサイクル   |
| 6月        | 体育大会受付協力                    | 12月 | 卒業記念品準備開始 |
| 9月        | 制服リサイクル品回収                  | 1月  | 卒業記念品準備   |
|           |                             | 4月  | 役員決め、引き継ぎ |

| 3. 二学年委員会 |  |     |   |
|-----------|--|-----|---|
| 4月        | 2学年委員引き継ぎ<br>第1回運営委員会常任委員会出席   | 11月 | ・PTA 連絡協議会出席<br>・互選会委任状締切日前日のスマ連配信<br>・互選会委任状回収、未提出者対応<br>・2学年選出者 引き継ぎ日時のお知らせ、委任状、出欠表作成、封書作業、配付 |
| 5月        | 制服リサイクル案内メール配信<br>制服リサイクル展示  |     |   |
| 6月        | 体育大会受付協力   |     |   |
| 8月        | 8/2 本部選出役員選出について打ち合せ   |     |   |
| 9月        | 選出のお知らせアンケート印刷<br>選出のお知らせアンケート配布、スマ連配信   | 12月 | 互選会<br>2学年委員役決め、引継ぎ   |
| 10月       | アンケート締切日前日のお知らせのスマ連配信<br>第二回運営委員会<br>Google フォームアンケート回収仕分作業<br>専門委員立候補募集のスマ連配信<br>本部役員・専門委員選出(今年から同時開催)<br>選出結果の手紙作成、封書作業、配付<br>手紙配付のスマ連配信 | 1月  | 制服リサイクル回収   |

| 4. 広報委員会 |                           |     |   |
|----------|---------------------------|-----|---|
| 4月       | 第一回委員会                    | 10月 | 広報委員会<br>合唱コンクール撮影<br>他、文化センター行事、クリスマスコンサートなど<br>撮影 |
| 5月       | 第二回委員会<br>5/26「多摩川」170号発行 |     |   |
| 6月       | 体育大会撮影                    |     |   |
| 7月       | 7/15「多摩川」171号発行           | 11月 | 六・九中学区役員連絡協議会出席                                     |
|          |                           | 1月  | 広報委員会   |
|          |                           | 3月  | 多摩川 172号発行  |
|          |                           | 4月  | 新旧顔合わせ会   |

|             |  |     |  |
|-------------|--|-----|--|
| 5. 校外委員会 四役 |  |     |  |
| 4月          | ・第1回校外委員会開催<br>・第1回(新旧合同)常任委員会・運営委員会出席                               | 11月 | ・第二回 運営・常任委員会出席(四役3名出席)<br>●六・九中学区連絡協議会出席(委員長のみ出席) |
| 5月          | ・教育を語る会第1回打ち合わせ(校外委員長出席)   |     | ●令和8年度 委員選出  |
| 6月          | ・教育を語る会第2回打ち合わせ(校外委員長出席)<br>・教育を語る会お手伝い(四役)                          |     | ※その他、各ブロック冬の地域パトロール<br>●第三回校外委員会                   |
| 9月          | ●第二回校外委員会開催<br>●校外委員会開催後、教育を語る会等今後について本部とのミーティング(本部/校外四役/教育を語る会リーダー) | 1月  | ●第三回運営・常任委員会(四役のみ)<br>●第四回校外委員会                    |
| 10月         | ●まちの安全推進会議(四役2名出席)<br>※発表校(十中、南白、四谷小)<br>●健全育成委員会開催(四役2名出席)          | 3月  | 同日、新旧合同引き継ぎあり<br>●新旧運営・常任委員会(委員長出席)                |
|             |  | 4月  | ●「六中学区教育を語る会」を3学年委員に引き継ぎ。(委員長と教育を語る会リーダーが出席)       |
| 六地区青少対      |  |     |  |
| 5月          | ・第1回青少年対策第六地区委員会及び総会に出席  | 12月 | ●安全パトロール<br>●クリスマスコンサート(令和7年度より)事前打ち合わせ、準備         |
| 6月          | ・安全パトロール   |     | ●クリスマスコンサート当日の会場設営、受付、片付けなど                        |
| 7月          | ・夏季パトロール   | 1月  | ●安全パトロール   |
| 9月          | ●第二回委員会及び総会出席<br>●安全パトロール  |     | ●第三回委員会  |
| 10月         | ●安全パトロール   | 3月  | ●青少対だよりの発行<br>●第四回委員会                              |
| 11月         | ●ジャンボかるた大会(小柳小にて)<br>●安全パトロール  |     |  |
| 地区割名簿       |  |     |  |
| 4月          | ・地域パトロールの日程決定  | 11月 | ●子ども科学体験お手伝い(担当者)                                  |
| 5月          | ・地域パトロール当番表配布<br>以降前期地域パトロール(8/31実施)                                 | 12月 | ●後期地域パトロール<br>●後期地域パトロール                           |
| 10月         | ●後期地域パトロール<br>●グラウンドゴルフお手伝い(担当者)                                     |     |  |
| 押立コミュニティ協議会 |  |     |  |
| 4月          | ・第1回理事会出席<br>・総会出席   | 9月  | ●理事会出席<br>●ニュースポーツの集い                              |
| 5月          | ・いもほりの集い、スポーツ部会の顔合わせ   | 10月 | ●理事会出席<br>●グラウンドゴルフ大会<br>●レクリエーション大会               |
| 6月          | ・いもほりの集い<br>・地域まつりについての会議出席<br>・みんなで楽しむスポーツの集い                       | 11月 | ●理事会出席<br>●防災訓練<br>●子ども科学体験                        |
| 7月          | ・地域まつり(押立文化センターまつり)  | 12月 | ●理事会出席   |
|             |  | 1月  | ●新春の集い(どんと焼き)                                      |

| 白糸台コミュニティ協議会 |                                      |     |   |
|--------------|--------------------------------------|-----|---|
| 4月           | ・第1回理事会出席                            | 9月  | ●ちびっこ交流会  |
| 5月           | ・総会出席                                | 10月 | ●子ども部会出席  |
|              | ・子ども部会(リーダー出席)                       | 12月 | ●クリスマスの集い                                       |
| 6月           | ・七夕の集い                               | 1月  | ●節分の集い  |
|              | ・センターまつり実行委員会出席                      | 3月  | ●令和7年度常任理事会                                     |
|              | ・子ども部会(リーダー出席)                       | 下旬  | ●桜まつり   |
| 7月           | ・センターまつり最終実行委員会出席                    |     | 中央文化センター主催行事のお手伝い(リーダーのみ参加予定)                   |
| 10月          | ・センターまつり                             |     |   |
| クリスマスコンサート   |                                      |     |   |
| 4月           | ・担当の河井先生と顔合わせ及び打ち合わせ<br>(以降9月より本格始動) | 11月 | ●クリスマスコンサート打ち合わせなど                              |
| 7月           | ・押立文化センターまつりお手伝い                     | 12月 | ●クリスマスコンサート当日までの各種対応、準備<br>打ち合わせ                |
|              |                                      |     | ●クリスマスコンサート開催当日の準備、会場設営<br>など                   |
|              |                                      | 1月  | ●クリスマスコンサートについて<br>学年委員への引き継ぎ                   |
| 教育を語る会       |                                      |     |   |
| 5月           | ・第1回打ち合わせ                            | 9月  | ●教育を語る会終了にあたり来年度について本部と<br>のミーティング(四役/リーダーのみ出席) |
| 6月           | ・第2回打ち合わせ                            |     |   |
|              | ・六中学区教育を語る会開催                        |     |   |
| 6月           | ・アンケート集計、質問まとめ、報告書作成及び配<br>布         | 11月 | ●ニュースポーツの集いお手伝い(担当者)                            |
| 7月           | 報告書提出                                |     | ●子ども科学体験のお手伝い(担当者)                              |
|              |                                      | 4月  | 3学年委員会に引き継ぐ                                     |

# 第二号議案

令和7年度決算報告及び監査報告承認の件

## 令和7年度決算報告及び監査報告

### 令和7年度 府中第六中学校PTA決算報告

対象期間: 令和7年4月1日～令和8年3月31日

令和8年3月31日現在

#### 1. 収入の部

(単位:円)

| 項目            | 予算額              | 決算額              | 対予算差            | 摘要                  |
|---------------|------------------|------------------|-----------------|---------------------|
| 繰越金           | 597,863          | 597,863          | 0               |                     |
| 子ども活動費(保険費含む) | 824,300          | 781,100          | ▲ 43,200        | 1,500×489件(対予算▲26件) |
| 雑収入           | 0                | 3,395            | 3,395           | 銀行利息                |
| <b>収入合計</b>   | <b>1,422,163</b> | <b>1,382,358</b> | <b>▲ 39,805</b> |                     |

#### 2. 支出の部

(単位:円)

| 項目          | 予算額              | 決算額              | 対予算差           | 摘要                   |                    |
|-------------|------------------|------------------|----------------|----------------------|--------------------|
| 運営費         | 会議費              | 20,000           | 120            | 19,880               | お茶代等               |
|             | 備品消耗品費           | 50,000           | 17,815         | 32,185               | 印刷用紙、インク、事務用品、通信費等 |
|             | 研修費              | 20,000           | 71,400         | -51,400              | P連研修等参加費・交通費       |
|             | リース費             | 80,000           | 30,456         | 49,544               | 印刷機リース費用、メンテナンス等   |
| 活動費         | 学年委員会            | 3学年<br>200,000   | 141,880        | 58,120               | 活動費、卒業記念品等         |
|             |                  | 2学年<br>5,000     | 0              | 5,000                | 活動費                |
|             | 広報委員会            | 250,000          | 73,490         | 176,510              | 印刷、取材費等            |
|             | 校外委員会            | 20,000           | 1,000          | 19,000               | 活動費、教育を語る会等        |
| 行事費         | 80,000           | 71,651           | 8,349          | 体育大会、合唱コンクール、P連スポーツ等 |                    |
| 保険費         | 60,000           | 53,218           | 6,782          | 保険料                  |                    |
| 慶弔見舞金       | 50,000           | 33,710           | 16,290         | 餞別金、慶弔金等             |                    |
| 分担金         | 18,000           | 12,015           | 5,985          | P連分担金等               |                    |
| 記念事業積立金     | 300,000          | 410,618          | -110,618       | 記念事業積立金通帳へ           |                    |
| 大型備品積立金     | 200,000          | 150,000          | 50,000         | 大型備品積立金通帳へ           |                    |
| 予備費         | 69,163           | 14,985           | 54,178         | 生徒会活動支援              |                    |
| <b>支出合計</b> | <b>1,422,163</b> | <b>1,082,358</b> | <b>339,805</b> |                      |                    |

#### 3. 収支

(単位:円)

| 収入総額        | 支出総額        | 差引残高      |
|-------------|-------------|-----------|
| 1,382,358 円 | 1,082,358 円 | 300,000 円 |

これを次期繰越金とする

#### 4. 積立金

##### 記念事業積立金 収支

(単位:円)

| 項目          | 収入                 | 支出         | 積立残額               |
|-------------|--------------------|------------|--------------------|
| 繰越金         | 631,777 円          |            | 631,777 円          |
| 本年度の積立金     | 410,618 円          |            | 1,042,395 円        |
| 記念式典活動費     |                    |            | 1,042,395 円        |
| 記念式典返戻金     |                    |            | 1,042,395 円        |
| 利息          | 1,026 円            |            | 1,043,421 円        |
| <b>収支合計</b> | <b>1,043,421 円</b> | <b>0 円</b> | <b>1,043,421 円</b> |

##### 大型備品積立金 収支

(単位:円)

| 項目          | 収入                 | 支出               | 積立残額             |
|-------------|--------------------|------------------|------------------|
| 繰越金         | 865,703 円          |                  | 865,703 円        |
| 本年度の積立金     | 150,000 円          |                  | 1,015,703 円      |
| ミス代         |                    | 66,218 円         | 949,485 円        |
| P連バレー備品一式   |                    | 42,053 円         | 907,432 円        |
| 利息          | 1,338 円            |                  | 908,770 円        |
| <b>収支合計</b> | <b>1,017,041 円</b> | <b>108,271 円</b> | <b>908,770 円</b> |

令和8年3月31日

上記の通り会計報告を致します

会計 土屋 裕妹子

坂本 麻子

監査の結果、上記の通り相違ないことを認めます

会計監査 遠藤 めぐみ

内山 佳奈子

学校側役員 平松 克子

## 第三号議案

### 令和8年度役員・教職員役員承認の件

府中第六中学校 PTA 規約第五章第八条に基づき、任期満了にともなう役員選出を行う。

令和8年度役員候補者を以下のとおり報告する。

|        |         |     |
|--------|---------|-----|
| 会 長候補  | 阿部 真子   | (続) |
| 副会長候補  | 河原崎 めぐみ | (新) |
| 〃      | 堀江 亜紀   | (新) |
| 書 記候補  | 大石 みえこ  | (新) |
| 〃      | 佐藤 樹里   | (新) |
| 会 計候補  | 古戸 涼子   | (新) |
| 〃      | 後藤 京子   | (新) |
| 会計監査候補 | 百合野 夏子  | (新) |
| 〃      | 柴田 慶子   | (新) |

府中第六中学校 PTA 規約第五章第八条に基づき、学校が選出した教職員の役員候補者は以下のとおり。

|         |            |
|---------|------------|
| 顧 問候補   | 校 長 佐藤 光宏  |
| 副会長候補   | 副校長 市川 朋基  |
| 教職員会計候補 | 事務主任 平松 克子 |

なお令和8年度は、書記は保護者から選出した2名のみとする。

## 第四号議案

令和8年度活動方針（案）ならびに事業計画（案）承認の件

### 1 令和8年度府中第六中学校 PTA 活動方針（案）

- ・本年度も、学校や地域との連携・協力を深め、参加しやすいPTA、柔軟に活動できるPTAを目指します
- ・学校と家庭と地域が協力し合い、子どもたちの健全な育成を願って活動します
- ・より多くの方が、参加しやすいPTA活動を展開します

### 2 令和8年度府中第六中学校 PTA 事業計画（案）

【組織運営】 円滑なPTA活動のため、効果的な組織運営を目指す

- \* 定期総会：全会員にわかりやすい提案・審議を行い、PTA活動の基本方針を策定する
- \* 運営・常任委員会：総会に次ぐ決議機関であり、本会の役員、全委員または各専門委員会の委員長・副委員長が揃うこの場を有効な話し合いの場とする
- \* 専門委員会：運営委員会への提案を話し合う
- \* 役員会：学校や地域の連携調整・情報等の交換、各委員会の円滑な運営を助ける

【PTA本部活動】

- \* PTA全体としての活動に協力
  - ・PTA定期総会開催
  - ・学校行事への協力・先生と会員との交流
  - ・環境美化への協力（地域清掃）
  - ・協力員募集・統括
- \* こども活動費の管理
- \* 府中市立小中学校PTA連合会（P連）への参加・協力
  - ・理事会・代議員会・副会長会に出席
  - ・全体研修会・管外研修会・スポーツ研修会等に参加
- \* 六・九中学区でのPTA会員の交流会議に参加・協力
  - ・役員連絡協議会に出席
  - ・スポーツ大会に参加
- \* 府中市青少年対策第六地区委員会（青少対）への参加・協力
  - ・青少対委員会活動
  - ・地区懇談会
  - ・ふれあい祭り・クリスマスコンサート等行事に出席
- \* その他、対外諸行事に参加

【専門委員会活動】 校外委員会の役割分担を考慮し、令和7年度まで校外委員会が担当していた「教育を語る会」「クリスマスコンサート」を今年度より学年委員会の担当へ変更

◎学年委員会 柔軟に会員同士のネットワークを作りながら活動し、生徒及び保護者または先生との懇親を深める

## 全学年共通活動

- \* 制服リサイクル運動：不要になった制服・体操服を受け取り、年2回（学校公開時）引き渡しをする。
- \* PTA 本部主催行事・学校行事への参加・協力。

## 学年別活動

### 三学年委員会

- \* 六・九中学区 PTA 役員連絡協議会：年1回 分科会【学級・学年】に出席。
- \* 卒業対策：生徒の卒業を先生方に感謝し、共に祝いあう。PTA から贈られる卒業祝いの品の選定・贈呈。
- \* 教育を語る会：保護者、近隣校含めた教職員、六中進学予定の小学校保護者、地域の方を交えて年一度開催。

### 二学年委員会

- \* 府中市立小中学校 PTA 連合会（P 連）：全体研修会年1回（春）分科会に出席。
- \* 選出委員：次期本部役員及び会計監査、次年度の二学年委員・三学年委員・広報委員・校外委員の選出を行う。
- \* クリスマスコンサート：青少対共催。六中吹奏楽部主催のクリスマスコンサートの参加・協力。

## ◎広報委員会 PTA の視点から企画・立案し作成した広報誌『多摩川』を発行

- \* PTA 本部主催行事・学校行事の広報誌への取材・編集：学校と家庭のパイプ役として相互理解に役立つ情報を提供する。
- \* 六・九中学区 PTA 役員連絡協議会：年1回 分科会【広報】に出席。

## ◎校外委員会 校外の子どもたちの安全を守るため、地域・家庭・学校と連携し協力しながら活動する

- \* 地域パトロール：校外委員の地区班を基に当番表を作成。  
校外委員を中心としたパトロール実施。
- \* 府中市青少年対策第六地区委員会（青少対）：保護者・教職員・地域で子どもの健全育成を図り、事故や犯罪から子どもたちを守るために大人として何が出来るかを地区ごと、または合同で問題等を話し合う場に六中 PTA 代表として参加・協力。  
(委員会・広報誌・パトロール・ふれあい祭り等)
- \* 六・九中学区 PTA 役員連絡協議会：年1回 分科会【校外・地区】に出席。
- \* 府中市立小中学校 PTA 連合会（P 連）：『まちの安全推進発表会』に出席して他校の安全対策を学ぶ。
- \* 白糸台・押立コミュニティ協議会：①六中 PTA 代表として理事会に出席。  
②文化センターの行事に参加・協力。
- \* その他：PTA 本部主催行事・学校行事への参加・協力。

## 【スポーツ活動】

保護者・教職員の交流・健康維持を目的としたスポーツ活動を行う。また下記スポーツは年に一度開催される「P 連スポーツ研修会」に学校代表として参加する。

- ◎バレーボール
- ◎卓球

## 【協力員活動】

学校・地域との連携、行事の手伝いや参加等は、本部役員・専門委員のみ担わず、協力員の参加を募集する。様々な活動を通して PTA 活動を体験してもらう。

# 第五号議案

令和8年度予算（案）承認の件

## 令和8年度 府中第六中学校PTA予算(案)

### 1. 収入の部

(単位:円)

| 項目            | 本年度予算額           | 摘要   |
|---------------|------------------|--|
| 繰越金           | 300,000          |  |
| こども活動費(保険料含む) | 749,600          | 令和7年度実績と同等と想定<br>1,500円×468件(家庭数)+1,400円×34件(教職員数) |
| 雑収入           | -                | 銀行利息   |
| <b>収入合計</b>   | <b>1,049,600</b> |  |

### 2. 支出の部

(単位:円)

| 項目          | 予算額              | 摘要                  |                                |
|-------------|------------------|---------------------|--------------------------------|
| 運営費         | 会議・備品消耗品費        | 30,000              | 【会議費と統合】事務用品・印刷用紙・インク代等        |
|             | 研修費              | 100,000             | P連研修参加費・交通費                    |
|             | リース費             | 10,000              | 印刷機リース費用・メンテナンス等               |
| 活動費         | 生徒会活動支援金         | 30,000              | 【新設】前期・後期各1回×15,000円           |
|             | 3学年委員会           | 200,000             | 3学年生徒数×500円・担任教師へのメッセージカード・花代等 |
|             | 2学年委員会           | 5,000               | 活動費                            |
|             | 広報委員会            | 250,000             | 「多摩川」編集印刷費・取材費等                |
|             | 校外委員会            | 10,000              | 活動費                            |
|             | 行事費              | 80,000              | 体育大会・合唱コンクール・P連スポーツ研修会等        |
| 保険料         | 60,000           | 90円×(家庭数)+10円×(生徒数) |                                |
| 慶弔見舞金       | 50,000           | 慶弔費・離任者への餞別等        |                                |
| 分担金         | 15,000           | P連分担金等              |                                |
| 記念事業積立金     | 59,600           | 記念事業積立通帳へ           |                                |
| 大型備品積立金     | 100,000          | 大型備品積立通帳へ           |                                |
| 予備費         | 50,000           |                     |                                |
| <b>支出合計</b> | <b>1,049,600</b> |                     |                                |