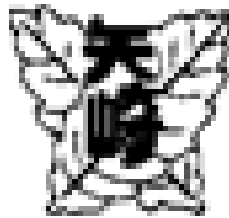


令和8年度

PTA 総会資料



日時 2026年4月22日(水) 15:30~

場所 府中市立矢崎小学校 体育館

府中市立矢崎小学校 PTA

第56回 P T A 総会 次第

日時 令和8年4月22日(水)15時30分～(30～40分程度)

場所 矢崎小学校 体育館

1. 開会のことば
2. 会長あいさつ
3. 学校長あいさつ
4. 議長団選出
5. 議事

- | | |
|-------|--|
| 第1号議案 | 令和7年度 PTA 活動報告 |
| 第2号議案 | 令和7年度 PTA 会計決算報告 |
| 第3号議案 | 令和7年度 会計監査報告 |
| 第4号議案 | 令和8年度 本部役員候補者選出の報告と承認
- 令和8年度 新本部役員の紹介
- 令和8年度 PTA 教職員の紹介
- 退任役員の紹介 |
| 第5号議案 | 令和8年度 監査役候補者選出の報告と承認 |
| 第6号議案 | 令和8年度 PTA 活動方針(案)および、活動計画(案) |
| 第7号議案 | 令和8年度 PTA 会計予算(案) |
| その他 | |

6. 議長団解任
7. 閉会のことば

PTA 歓送迎式 次第

PTA 総会終了後(15～20分程度)

1. 開式のことば
2. 教職員の紹介と、新任の教職員の紹介とあいさつ
3. 新旧 PTA 役員の紹介と退任役員のあいさつ
4. 閉式のことば

令和7年度 PTA活動報告 -本部

■ PTA会員が前向きに活動できるよう、本部・各部の活動内容を検討します

- ・矢崎小 PTA まつりでは、各部内でも検討し、活動してもらい主体的に活動して頂きました。
- ・常任委員会開催について、常任委員3/4以上の承認を得る事ができ、書面で開催する事ができました。本部会についても1回はZOOM開催で行い、負担の軽減ができました。
- ・一世帯一役では、継続して行っているあいさつ運動や美化活動の他に「PTAお手伝い」を新設し、印刷作業や廃品整理等、都度臨機応変に作業に参加して頂きました。

■ 本部役員の業務内容見直し

- ・不要な部分は削除し、必要な部分を整理する事でスムーズに作業する事ができました。

■ 学校と連携し、PTA活動の周知を広げます

- ・ホームページについてはまだ運用面についてもう少し検討する必要がありますが、作成までの内容を検討し動き出せました。
- ・スマート連絡帳については配信方法についてもう少し検討する必要性がありました。

■ 新しいスタイルのPTAまつりの開催を目指します

- ・時間や開催場所を例年とは変え開催出来ました。全体の3/4以上のご家庭、ほぼ全教員がご参加下さいました。開催後は多方面からアンケートを取り、まとめました。

	本部	学級部	厚生部	広報部	校外指導部	
	<ul style="list-style-type: none"> ・常任委員会 4回 ・役員会 5回 ・本部会 9回 ・PTAだより発行(隔月) ・あいさつ運動 / 美化活動 ・青少対委員会※第三地区所属 ・スクールコミュニティ協議会 ・PTA連合会 ・P連理事会・研修会 ・まちの安全推進発表会 ・健全育成委員会 ・新入生&進級セット準備 	<ul style="list-style-type: none"> ・部会 4回 ・給食試食会 ・読み聞かせボランティア ・新年度クマ役員選出 ・卒業対策委員選出 	<ul style="list-style-type: none"> ・部会 1回 ・ベルマーク活動 ・スポーツ研修会支援 ・家庭教育学級講習会 	<ul style="list-style-type: none"> ・部会 2回 ・広報誌発行 2回 ・随時各行事取材 	<ul style="list-style-type: none"> ・部会 3回 ・地区班名簿作成 ・PTA会費集金 ・集団登校・下校引率 ・通学路アンケート・安全点検 ・青少対委員会 ※第三地区所属 ・緊急避難の家地図作成 ・まちの安全推進発表会 ・健全育成委員会 	
4月	4日	[P連]新旧役員会				
	7日	入学式・PTA説明会 新年度セット配布			7~18日 集団登校 8~18日 PTA会費集金	
	16日	第8回本部会				
	17日	[P連]役員会				
	19日	引継部会(立ち合い)	引継部会	引継部会	引継部会	
	23日	第55回 PTA総会 PTA歓送迎式				
5月	1日	第1回本部会				
		第1回 役員会				
	8日	[P連] 理事会				
	12日	[P連] 代議員会(書面開催)				
	15日	【青少対】第1回理事・委員会				
	16日	第1回 常任委員会				
			部会	部会		部会
			中旬~)1学期読み聞かせボランティア開始	【家庭教育学級】家庭教育学級の開催日を副校長先生に確認。 【ベルマーク】残高を確認し教育設備品の検討。		
	20日	[P連]歓迎会				
	23日	運動会前日準備				
24日	運動会					
30日					学区(通学路)安全点検	
6月	5日	[P連] 全体研修会	上旬)読み聞かせ再募集のご案内作成	[P連] 全体研修会		
	6日	【青少対】第2回理事・委員会				
	7日				部会	
			副校長先生に給食試食会のご案内の手紙の校正依頼	【バレーボール】部員募集案内。 【卓球】大会エントリー(11月開催)。メンバー募集。		
	17日	[P連]役員会				
	20日	第1回スクールコミュニティ協議会				
	21日	【青少対】地区座談会	【青少対】地区座談会	【青少対】地区座談会	【青少対】地区座談会	【青少対】地区座談会
		青少対地区座談会【一役】				
		道徳授業地区公開講座【一役】				
		土曜美化活動【一役】				
25日	三地区PTA連絡協議会					
30日	[P連] キャプテン会議		[P連]キャプテン会議			

	本部	学級部	厚生部	広報部	校外指導部
7月	1日	あいさつ運動【一役】	給食試食会のご案内配布		
	10日	[P連] PTAと市長との懇談会			
		懇親会			
		あいさつ運動【一役】			
	11日	平日美化活動【一役】			
		セーフティ教室【一役】			
	15日	あいさつ運動【一役】			広報やざき162号発行
		第2回本部会	第2回 役員会		
	16日		給食試食会アンケート締切・回収		
			下旬)読み聞かせボランティア再募集のご案内配布		

【2学期】

	本部	学級部	厚生部	広報部	校外指導部	
8月	7日		読み聞かせボランティア再募集 LINEWORKS配信			
	22日	[P連] 役員会				
9月	1日		上旬)2学期読み聞かせボランティア開始		1~5日 集団登校	
	2日	第3回本部会	第3回 役員会			
		[P連] 理事会(書面開催)				
	11日			クラブ活動撮影		
	12日	[青少対]第3回理事・委員会				
	16日	あいさつ運動【一役】				
	18日		給食試食会			
	20日	土曜日美化活動【一役】				
	24日	まちの安全推進委員会			まちの安全推進委員会	
	26日	第2回 常任委員会				
10月	1日	あいさつ運動【一役】		[家庭教育学級] 講演会		
	2日		給食センターへのお礼と報告書、アンケート結果送付。			
	3日	矢崎小PTAまつり前日準備				
		PTAまつり前日準備【一役】				
	4日	土曜日美化活動【一役】				
		矢崎小PTAまつり				
	15日	PTAまつり【一役】				
		あいさつ運動【一役】				
		第4回本部会	第4回 役員会			
	16日	[P連] 役員会	中旬)給食試食会報告のお手紙配布			
18日	健全育成委員会			健全育成委員会		
25日	[青少対] 親子早朝徒歩ラリー			[青少対] 親子早朝徒歩ラリー		
26日			[バレーボール] P連スポーツ研修会(予選大会)			
31日	学校保健委員会【一役】					

	本部	学級部	厚生部	広報部	校外指導部	
1 1月	10日	【青少対】街頭広報活動			【青少対】街頭広報活動	
	13日	平日美化活動【一役】				
	14日	第3回 常任委員会				
		PTA手伝い【一役】	部会			
			1～4年生学年親睦会廃止のお知らせ配信 クラス役員選出アンケート作成依頼			
	20日	【青少対】第4回理事・委員会				
	29日	学芸発表会				
30日			【卓球】P連卓球交流会			
1 2月	1日		クラス役員選出アンケート配信			
	11日	平日美化活動【一役】				
		[P連] 役員会				
	13日	【青少対】バドミントン大会			中旬)6年生担任の先生へメッセージ依頼と撮影	【青少対】バドミントン大会
	15日	あいさつ運動【一役】				
	16日	第5回本部会				
	19日	【青少対】たまわり仕分け				【青少対】たまわり仕分け

【3学期】

	本部	学級部	厚生部	広報部	校外指導部	
1 月	8日		上旬)3学期読み聞かせボランティア開始 クラス役員選出アンケート結果集計		集団登校 8～15日	
	10日			【卓球】合同練習会(三中武道場)		
	15日	[P連] 役員会・理事会				
		あいさつ運動【一役】				
	19日	教育長と語る会・懇談会・懇親会	下旬)新入生クラス役員のお知らせ作成			
	20日	第6回本部会				
23日				矢崎まつり撮影		
2 月	14日	[P連]P連70周年記念事業・式典	上旬)次年度読み聞かせボランティア募集のご案内作成	【バレーボール】第2回ママさんバレーボール体験会	部会	
	19日		次年度読み聞かせボランティアの募集のご案内配布 新入生クラス役員のお知らせ配布		新1年生保護者会 地区班分けのアンケート集計、リボン渡しの手伝い	
	20日	PTA手伝い【一役】 印刷業務				
		第4回 常任委員会				
21日	役職説明会	部会	【ハルマク】発注、脱退完了		部会	
3 月	5日	[P連]役員会	上旬)クラス役員選出			
	6日				地区班引継	
	7日				集団下校	
					引継部会	
	13日	PTA手伝い【一役】 印刷業務	中旬)卒対選出、卒ボランティア募集			
	14日	新旧役員顔合わせ 第7回本部会				
	19日		下旬)引継資料作成		広報やぎさき163号発行	
	27日	卒業式 【青少対】第5回理事・委員会				
4 月	6日	入学式 期末監査	上旬)名簿整理等		集団登校 6～17日	
	15日	第8回本部会				
	18日	選考委員会引継(ラナルム)				
		引継部会(立ち合い)	引継部会	引継部会	引継部会	
	22日	第56回 PTA総会				

令和7年度PTA会計決算報告

府中市立矢崎小学校PTA

令和8年4月6日現在

収入内訳

単位:円

項目	予算額	決算額	差引額	摘要
繰越金	223,460	223,460	0	
会費	640,000	654,400	14,400	会費内訳:2,000×(305世帯+T21)、800×3世帯
雑収入	700	3,327	2,627	資源回収金(760円)、預金利子(1,248円)、非加入世帯の卒業記念品(1,319円)
合計	864,160	881,187	17,027	

支出内訳

単位:円

項目	予算額	決算額	差引額	摘要
印刷費	30,000	27,720	2,280	トナー・インク代
事務用消耗費	30,000	10,805	19,195	コピー用紙、文具品
渉外費	70,000	65,500	4,500	青少対談送迎会、府中P運歓迎会、南町小50周年記念祝賀会、府P連設立70周年記念祝賀会
研修費	15,000	9,200	5,800	青少対管外バス研修
備品費	20,000	2,459	17,541	保管用ファイル
行事費	150,000	133,710	16,290	矢崎小PTAまつり用品、お土産
慶弔費	10,000	0	10,000	
本部費	50,000	18,560	31,440	歓送迎式花代、離任職員お礼品
学級部費	10,000	2,400	7,600	慰労品
厚生部費	30,000	29,980	20	バレー部試合球、バレーボールルールブック、卓球部練習球、卓球部チラシ(カラーコピー)、ベルマーク送料
広報部費	45,000	16,805	28,195	広報誌やざき2号分発行費
校外指導部費	20,000	3,038	16,962	PTA会費納金振込手数料、緊急避難の家 発送費、カラーペーパー
P保険分担金	60,000	57,967	2,033	PTA保険(150×世帯303+8×児童数415人+運営管理費500)
児童福祉費	160,000	161,476	-1,476	新入生、卒業生記念品代、美化活動(苗代など)
福利厚生費	5,000	1,188	3,812	おむつ交換シート(運動会にて使用)
通信費	50,000	47,256	2,744	Wi-fi費用
予備費	29,160	825	28,335	振込手数料
記念行事積立金	50,000	150,000	-100,000	次年度55周年記念事業の実施に伴い、準備費確保のため積立金増額
備品購入積立金	30,000	50,000	-20,000	ユニフォーム代含み
合計	864,160	788,889	75,271	
【本年度決算】 収入 - 支出 = 次年度繰越額				
881,187 - 788,889 = 92,298				

特別会計

単位:円

積立金	前年度繰越額	受取利息	取り崩し額	本年度積立額	次年度繰越額
記念行事	318,504	710	0	150,000	469,214 (ゆうちょ銀行)
備品購入	401,158	649	0	50,000	451,807 (三井住友銀行)

令和8年4月6日 上記の通り報告します。

会長 岩戸 孝政

会計 押尾 恭子

古川 文香



[第3号議案]

令和8年4月10日

令和7年度 会計監査報告

令和7年度における矢崎小学校会計及び活動の監査を実施したので、その結果を次のとおり報告します。

記

1. 監査実施日 令和8年 4月 10日(金)
2. 実施場所 矢崎小学校PTA室
3. 監査書類

- (1) 令和7年度 出納帳
- (2) 預金通帳残高確認
- (3) 領収書確認
- (4) 令和7年度 決算報告書

4. 監査結果

上記に基づき監査した結果、会計処理は正確に行われ、活動が適正に実施されたことを証明します。

令和8年 4月10日

監査役

早木 悟



監査役

比佐野 智子



令和8年度本部役員候補者選出の報告

選考委員会では会員の皆様より立候補・推薦いただき、次の方々を令和8年度の本部役員候補者として選考いたしましたことをご報告いたします。

また役員の推薦におきましては、多くの方々のご協力をいただき、誠にありがとうございました。心より感謝申し上げます。

船木 千将
伊藤 彩乃
川岸 早保子
古川 文香
石塚 瑠衣子
上床 結
川上 良太
後藤 和子
冨塚 恵理子
長谷川 梨奈

順不同

*以上の方々におきましては、令和8年度の総会の承認によって決定されます。

令和8年3月31日
府中市立矢崎小学校
PTA 役員選考委員会
委員長 鈴木 しのぶ

[第5号議案]

令和8年3月31日
府中市立矢崎小学校
PTA 会長 岩戸 孝政

令和8年度 監査役候補者の選任のご報告

府中市立矢崎小学校 PTA 会則第6条に則り、本部役員経験者より2名の監査役候補者を選任いたしましたので、下記のとおりご報告いたします。

なお、本議案に関しましては本総会の承認を経て、正式に決定いたします。

記

現在の監査役2名は、本総会終結をもって任期満了となります。

氏 名	再任・新任	当 PTA 本部における経歴
比佐野 智子	再任	本部会計
大木 道絵	新任	本部会計

令和8年度 活動方針(案) -本部

□つながりを力に、支え合って活動をしていきます

1. PTA会員への情報発信を充実させます

- ・ 紙でのアンケートを行い、LINE WORKSの使用状況を把握します。
- ・ 昨年度検討していたPTAのホームページについて、使用可能ツールを含め改めて検討します。
- ・ 各部の活動内容やメンバー募集、お問い合わせ先などの情報発信にLINEWORKSの掲示板機能の活用を検討していきます。

2. 矢崎小学校の魅力ある活動を伝えます

- ・ 矢崎小学校が大切にしている「あいさつ運動」「集団登校」「読み聞かせ」などの活動のよさをPTA会員へ伝えていき、維持・継続していくように努めます。

3. PTA活動の効率化を進めます

- ・ 業務の見直しを本部から始め、各部へ広げていきます。

4. 矢崎小PTAまつりの企画・運営をします

- ・ 昨年度、ご協力いただいた「矢崎小PTAまつり」の事後アンケートを基に、親子で参加し、教員も共に楽しめるイベントを企画・立案・実施します。

5. PTA会則の見直しをします

- ・ PTA活動を行いやすく、実際の活動内容とのずれをなくすため、PTA会則の見直しを行いました。

つきましては、PTA会則の規約等の変更を議案として提出いたします。

後述のPTA会則見直し箇所の詳細と新旧対照表をご参照ください。

PTA会則見直し箇所の詳細

1. 事務所所在地を加筆しました

- ・ PTA名義での口座開設等の手続きには、PTA会則へ所在地の明記がされていることが必要と指摘されたため、第1条へ名称と共に事務所所在地を加筆しました。

2. 表記の混在等を修正しました

- ・ 以下の通り、組織名及び役職名等の表記の混在を修正しました。

この会	→ 本会	(第1~6、11、12、19、22~24、28条)
監査	→ 監査役	(第6、7、25条)
常任委員会	→ 常任委員※1	(第26条)

※1 組織としてではなく役員を示す場合

3. 常任委員会の書面開催について加筆修正しました

- ・ 現行のPTA会則(第25条)では、総会での書面開催と限定的であることに加え、今後は常任委員会での書面開催も可能となるよう、条件を加筆修正しました。

4. 常任委員について修正しました

- ・ 常任委員の選出と定数が昨年度より変更されましたので、会則内規(第26条)を修正しました。
それに伴い、矢崎小学校PTA基本編 第3頁 [クラス役員] の内容も修正しています。

(変更前)

各学級の学級部、厚生部、広報部より1名の計3名

(変更後)

各学年の学級部、厚生部、広報部より選出する。

学年ごとの常任委員数は別途定める^{※2}。

※2 矢崎小学校PTA基本編 第3頁 [クラス役員]

学級部：各学年、学級数に関わらず 2名

厚生部：各学年、学級数に応じて2~3名

広報部：各学年、学級数に応じて2~3名

第 1 章 名称	
第 1 条	この会は府中市立矢崎小学校 P T A と称し、事務所を矢崎小学校内に置く。
第 2 章 目的及び活動	
第 2 条	この会は児童の保護者と教職員が協力して、家庭と学校と社会における児童の幸福な成長をはかることを目的とし、昭和 4 6 年 6 月 20 日設立する。
第 3 条	この会は前条の目的をとげるために次の活動をする。(中略)
第 3 章 方針	
第 4 条	この会は教育を基本とする民主団体として次の方針に従って活動する。(中略)
第 4 章 会員	
第 5 条	この会の会員は次のとおりである。(中略)
第 5 章 役員及び監査	
第 6 条	この会に左記の役員及び監査をおく。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 会長 1 名 (保護者) 2. 副会長 3 名 (保護者 2 ・教職員 1) 3. 書記 3 名 (保護者 2 ・教職員 1) 4. 会計 2 名 (保護者) 5. 総務 2 名 (保護者) 6. IT 2 名 (保護者) 7. 監査役 2 名 (現職の本部役員以外)
第 7 条	役員及び監査の任期は 1 年とする。但し再任については妨げない。役員及び監査に欠員が生じた場合の選出は常任委員会が行う。但し、補充された役員及び監査の任期は前任者の残任期間とする。
第 1 1 条	書記は次の職務を行う。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 総会及び委員会の議事ならびにこの会の活動に関する重要事項を記録する。 2. 記録通信その他の書類を保管する。 3. 会長の指示に従ってこの会の庶務を行う。
第 1 2 条	会計は次の職務を行う。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 総会で決定した予算に基づいていっさいの会計事務を処理する。 2. 総会において会計報告をする。 3. この会の財産を管理する。
第 1 5 条	監査役は年 2 回の会計の監査をする。

第 1 章 名称及び事務所	
第 1 条	この会は、府中市立矢崎小学校 P T A (以下、「 <u>本会</u> 」という)と称し、 <u>事務所を東京都府中市矢崎町 4 丁目 9 番地、府中市立矢崎小学校内に置く。</u>
第 2 章 目的及び活動	
第 2 条	<u>本会</u> は児童の保護者と教職員が協力して、家庭と学校と社会における児童の幸福な成長をはかることを目的とし、昭和 4 6 年 6 月 20 日設立する。
第 3 条	<u>本会</u> は前条の目的をとげるために次の活動をする。(中略)
第 3 章 方針	
第 4 条	<u>本会</u> は教育を基本とする民主団体として次の方針に従って活動する。(中略)
第 4 章 会員	
第 5 条	<u>本会</u> の会員は次のとおりである。(中略)
第 5 章 役員及び監査役	
第 6 条	<u>本会</u> に左記の役員及び監査役をおく。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 会長 1 名 (保護者) 2. 副会長 3 名 (保護者 2 ・教職員 1) 3. 書記 3 名 (保護者 2 ・教職員 1) 4. 会計 2 名 (保護者) 5. 総務 2 名 (保護者) 6. IT 2 名 (保護者) 7. 監査役 2 名 (現職の本部役員以外)
第 7 条	役員及び <u>監査役</u> の任期は 1 年とする。但し再任については妨げない。役員及び <u>監査役</u> に欠員が生じた場合の選出は常任委員会が行う。但し、補充された役員及び <u>監査役</u> の任期は前任者の残任期間とする。
第 1 1 条	書記は次の職務を行う。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 総会及び委員会の議事ならびに<u>本会</u>の活動に関する重要事項を記録する。 2. 記録通信その他の書類を保管する。 3. 会長の指示に従って<u>本会</u>の庶務を行う。
第 1 2 条	会計は次の職務を行う。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 総会で決定した予算に基づいていっさいの会計事務を処理する。 2. 総会において会計報告をする。 3. <u>本会</u>の財産を管理する。
第 1 5 条	監査役は次の職務を行う。 <u>1. 本会の会計監査を年 1 回以上行う</u> <u>2. 総会において監査結果を報告する</u>

(現行)

第7章 会費及び経費

第19条 この会の経費は会費、事業収入及び寄付金を以て支弁する。

第22条 この会の会計年度は4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

第8章 総会及び委員会

第23条 この会の機関は定期総会・臨時総会・常任委員会・役員会・各種専門部会・専門委員会とする。

第24条 総会はこの会の最高決議機関であり、会長がこれを招集する。但し、総会では議長を選出する。定期総会は年1回行い、前年度の会務会計報告及び新年度の予算の審議承認ならびに役員を選出を行い、その他の必要事項を決議する。また臨時総会は必要に応じて開催する。

第25条 総会は会員の3分の1以上（委任状を含む）の出席を以て成立する。議決は出席者の過半数の同意を必要とする。
但し、大きな災害や長期間にわたる感染症等により、総会を招集することが困難な場合には、書面等により議決することができるものとする。書面決議を行う場合には、第6条に記載する役員及び監査が協議の上、決定する。

第26条 常任委員会は総会に次ぐ決議機関であって、役員及び常任委員を以て組織し2分の1以上（委任状を含む）の出席がなければ成立しない。
常任委員会の選出については内規に定める。

第28条 この会の事業を遂行するために必要な専門委員会を設けることができる。

内規（第26条）

常任委員会は各学級と地区より選出する。
学級の常任委員は各学級の学級部、厚生部、広報部より1名の計3名とする。
地区の常任委員会は各地区の校外指導部より選出する。地区ごとの常任委員数は別途定める。
但し、常任委員は役員を兼任しないものとする。

(修正案)

第7章 会費及び経費

第19条 本会の経費は会費、事業収入及び寄付金を以て支弁する。

第22条 本会の会計年度は4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

第8章 総会及び委員会

第23条 本会の機関は定期総会・臨時総会・常任委員会・役員会・各種専門部会・専門委員会とする。

第24条 総会は本会の最高決議機関であり、会長がこれを招集する。但し、総会では議長を選出する。定期総会は年1回行い、前年度の会務会計報告及び新年度の予算の審議承認ならびに役員を選出を行い、その他の必要事項を決議する。また臨時総会は必要に応じて開催する。

第25条 総会は会員の3分の1以上（委任状を含む）の出席を以て成立する。議決は出席者の過半数の同意を必要とする。
但し、大きな災害や長期間にわたる感染症等により、総会を招集することが困難な場合には、書面等により議決することができるものとする。書面決議を行う場合には、第6条に記載する役員及び監査役が協議の上、決定する。

第26条 常任委員会は総会に次ぐ決議機関であって、役員及び常任委員を以て組織し2分の1以上（委任状を含む）の出席がなければ成立しない。常任委員会開催について、委任状が3/4以上集まった場合など、状況に応じて書面等により議決することができるものとする。書面決議を行う場合には、第6条に記載する役員及び監査役が協議の上、決定する。
常任委員の選出については内規に定める。

第28条 本会の事業を遂行するために必要な専門委員会を設けることができる。

内規（第26条）

常任委員は各学年と地区より選出する。
学年の常任委員は各学年の学級部、厚生部、広報部より選出する。
学年ごとの常任委員数は別途定める。
地区の常任委員は各地区の校外指導部より選出する。地区ごとの常任委員数は別途定める。
但し、常任委員は役員を兼任しないものとする。

以上

令和8年度 活動計画(案) - 専門部

府中市立矢崎小学校PTA

<p>本部</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・1回以上 PTA総会を開催する ・PTA会費の適切な管理のため、予算・決算を行う ・役員会・常任委員会を開催する ・各部などの活動が円滑に行われるよう調整役となる ・PTA活動の情報を提供する(常任委員会だよりなど) ・PTAの全体行事を必要に応じて企画する ・対外活動を行う(P連の健全育成委員会、まちの安全推進委員会、三中学区連絡協議会 および、第三地区青少対など) ・一世帯一役の管理 ・LINE WORKSの運用と、それに伴うデータ管理
<p>学級部</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・クラス役員、卒業対策委員の選出(クラス役員の名簿管理など) ・学級、学年の理解・親睦を図る ・給食試食会の取りまとめ、実施 ・読み聞かせの取りまとめ
<p>厚生部</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・全会員の親睦を図る(家庭教育学級講習会・スポーツ交流会など) ・スポーツ研修会への支援(P連バレーボール、卓球大会)
<p>広報部</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・PTA広報誌「やざき」を年2回発行する
<p>校外指導部</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・新学期の集団登下校の管理(各班の名簿作成など) ・校外における児童の安全確保のための活動を行う(通学路安全点検など) ・腕章の管理 ・関係機関との連携(まちの安全推進委員会、健全育成委員会、第三地区青少対への参加) ・PTA会費の集金をする ・「子ども緊急避難の家」の依頼及び登録箇所の地図を作成する
<p>補足事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・矢崎小の学校行事への協力は各部とも行う。 ・PTA全体行事は各部が協力して行う。 ・学級活動は各学年の役員が協力して行う。 ・緑の腕章を使用した見守り活動を推奨する。 	

上記に列挙しました活動予定につきましては、状況によって変更する可能性があります。

令和8年度 PTA会計予算(案)

[第7号議案]

府中市立矢崎小学校PTA

一般会計

収入の部

項 目	金 額 (円)	摘 要
繰 越 金	92,298	前年度の決算書の繰越残高
会 費	646,000	2,000×(303世帯+T20) 見込み
雑 収 入	700	貯金利子、資源回収
合 計	738,998	

支出の部

項 目	金 額 (円)	摘 要
印 刷 費	30,000	印刷機消耗品
事 務 用 消 耗 費	30,000	事務用品、コピー用紙
渉 外 費	50,000	懇親会費など
研 修 費	15,000	府中P連管外研修、青少対管外研修など
備 品 費	20,000	事務用品、PTA室用品
行 事 費	100,000	行事費用 (PTAまつりなど)
慶 弔 費	10,000	
本 部 費	30,000	部活動費
学 級 部 費	5,000	部活動費
厚 生 部 費	10,000	部活動費
広 報 部 費	30,000	部活動費
校 外 指 導 部 費	20,000	部活動費
活 動 費	30,000	P連スポーツ関連費用
P 保 険 分 担 金	60,000	PTA総合補償制度、府中P連分担金
児 童 福 祉 費	180,000	入学・卒業児童記念品、入学準備品、美化活動、進級お祝い品
福 利 厚 生 費	3,000	衛生対策用品、公共環境費
通 信 費	50,000	Wi-Fi利用料金(月額×12ヵ月)
予 備 費	15,998	各項目の費用の補填・充当
記 念 行 事 積 立 金	30,000	< 特別会計へ >
備 品 購 入 積 立 金	20,000	< 特別会計へ > PC、コピー機の修理・買い替え、ユニフォーム購入費用
合 計	738,998	

特別会計

項 目	金 額 (円)	摘 要
記 念 行 事 積 立 金	499,214	469,214円 (R7年度3月末積立金) +30,000円 (R8年度積立金)
備 品 購 入 積 立 金	471,807	451,807円 (R7年度3月末積立金) +20,000円 (R8年度積立金)

<今年度の変更点>

P連スポーツ関連の費用を、厚生部費から分離し活動費として新設しました。